

Basis administration – ejerforening

Basis er for de mindste ejerforeninger og/eller en hjælp til dem der kan og vil selv. Der er primært tale om opkrævninger af fællesudgifter, betaling af regninger samt bogføring.

Aftalen omfatter:

- Opkrævning af fællesudgifter via PBS
- Udsendelse af rykkere samt underretning af bestyrelsen ved restancer
- Betaling af løbende udgifter
- Bogføring
- Kvartalsvis afrapportering til bestyrelsen
- Årlig klargøring af materiale til revisor
- Opbevaring af bilag i 5 år
- Årlig afregning af forbrugsregnskaber på basis af regnskab fra målerfirma
- Bestilling af måleraflæsning vedrørende til-/raflytning
- Registrering af ejerskifter
- Besvarelse af ejendomsmægler henvendelser
- Deltagelse i ordinær generalforsamling
- Deltagelse i 1 årligt bestyrelsesmøde

Bestyrelsen skal selv stå for:

- Udarbejdelse af budget
- Udarbejdelse af dagsorden til generalforsamling samt forberedelse
- Udarbejdelse af referat fra generalforsamling
- Øvrige bestyrelsesmøder
- Henvendelse fra myndigheder
- Skadesager på ejendommen mv.
- Besvarelse af henvendelser fra ejere

Listen er ikke udtømmende.

Rieck Division er naturligvis behjælpelig med bistand på disse områder mod særskilt regning.

Pris for denne administration udgør 1.000 kr. pr. lejlighed årligt.

Et specifikt tilbud vil blive udarbejdet for den enkelte ejerforening samt efterfølgende en udførligt beskrevet administrationsaftale.

For yderligere information kontakt os på telefon 7022 7220
eller e-mail: info@riekdivision.dk